

Выписка из протокола №2
Заседание Совета педагогов от 27.11.2024 г.

Присутствовало: 15 человек

Отсутствовало: -

Председатель: Зиновьева Т.В.

Секретарь: Анищенко З.И.

Время проведения: 13.30

Форма Совета педагогов: презентационные сообщения

Тема работы Совета педагогов: «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей в детском саду посредством проведения физкультурно – оздоровительных мероприятий»

Цель работы Совета педагогов: Проанализировать деятельность по обеспечению оздоровительной направленности и физического развития детей в детском саду посредством проведения физкультурно – оздоровительных мероприятий

Повестка дня:

I.

1. Выполнение решения Совета педагогов от 30.08.2024 г.

/ Отв.: Анищенко З.И. – старший воспитатель МБДОУ №1/

2. Выставка новых методических пособий, разработок, материалов, литературы. Планирование изменения инфраструктуры помещений ДОУ, дополняющей образовательную деятельность.

/Отв.: Анищенко З.И. старший воспитатель МБДОУ №1/

II.

1. Выступление «Оздоровительные мероприятия в детском саду – как одно из главных направлений работы дошкольного учреждения». / Отв.: Зиновьева Т.В. – заведующий МБДОУ №1/

2. Презентационное сообщение «Организация деятельности педагогического коллектива по реализации плана оздоровительной работы». /Отв.: Анищенко З.И. – старший воспитатель МБДОУ №1/

3. Презентация «Оздоровительные мероприятия для детей старшего дошкольного возраста». / Отв.: Коновалова Т.В. воспитатель МБДОУ №1/

4. Презентация «Оздоровительные мероприятия для детей раннего возраста» / Отв.: Кротова А.В. – воспитатель МБДОУ №1/

5. Презентация «Психологическое здоровье детей дошкольного возраста» /Отв.: Шаройкина Л.А. – педагог – психолог МБДОУ №1/

6. Итоги медицинского осмотра и заполнения листов здоровья. /Отв.: Анищенко З.И. старший воспитатель МБДОУ №1/

7. Разное.

7.1 Протокол обследования детей на начало учебного года

/Отв. педагог – психолог Шаройкина Л.А./

7.2 Результаты адаптации детей в МБДОУ №1 в 2024 г. Аналитическая справка.

/Отв. Старший воспитатель Анищенко З.И./

7.3 Аналитическая справка «Оценка РППС (начало года)

/Отв. Старший воспитатель Анищенко З.И./

7.4 Аналитическая справка «Планирование воспитательно – образовательной работы в возрастных группах детского сада».

/Отв. Старший воспитатель Анищенко З.И./

7.5 Аналитическая справка проверки ведения документации»

/Отв. Старший воспитатель Анищенко З.И./

8. Знакомство и утверждение дорожной карты МСО.

/Отв. Старший воспитатель Анищенко З.И./

III.

1. Выборы комиссии по выработке решения Совета педагогов

/ Отв.: Зиновьева Т.В. – заведующий МБДОУ №1/

2. Прочтение проекта решения Совета педагогов

/ секретарь комиссии/

3. Решение Совета педагогов.

/Отв.: председатель комиссии по выработке решения Совета педагогов/

Решение Совета педагогов от 27.11.2024 г.

Заслушав и обсудив предложенные выступления, Совет педагогов принял решение:

1. Считать решение педагогического совета от 30.08.2024 г. Протокол №1 – выполненным.

2. Создать условия для проведения физкультурно – оздоровительных мероприятий, обеспечить оздоровительную направленность и физическое развитие детей в детском саду.

/Отв.: заведующий МБДОУ №1 Зиновьева Т.В. Срок: в течение года/

3. Педагогам детского сада реализовать проектно – комплексно – тематический план в данном направлении в полном объеме, включая в педагогические мероприятия родителей.

/ Отв. Педагоги МБДОУ №1. Срок: в течение года/

4. Педагогам Шаройкиной Л.А., Афанасьевой В.В., Токаревой О.В. участвовавшим в РМО по направлению «Сохранение и укрепление здоровья детей» подготовить материал для представления опыта работы МБДОУ №1.

/ Отв. Анищенко З.И. старший воспитатель, Афанасьева В.В., Токарева О.В. воспитатели, Шаройкина Л.А. педагог – психолог. Срок: в первой половине 2025 г./

5. Все аналитические справки утвердить списком, все выводы и рекомендации устранить согласно срокам.

/Отв. Старший воспитатель Анищенко З.И. в течение года/

6. Обратить внимание на детей, которые при обследовании вызвали у педагогов озабоченность. Продолжать наблюдение за ними. Педагогу - психологу вести дополнительные и подгрупповые занятия

/Отв. Анищенко З.И. старший воспитатель, Шаройкина Л.А педагог - психолог, срок: учебный год/

7. Дорожную карту МСО принять к исполнению.

/Отв. Старший воспитатель Анищенко З.И.

Председатель Совета педагогов: Т.В. Зиновьева /Зиновьева Т.В./

Секретарь: З.И. Анищенко /Анищенко З.И./